

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

DUNAVECSEI POLGÁRMESTERI HIVATAL

Dunavecsei Polgármesteri Hivatal

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Titkársági ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Titkársági – ügyfélszolgálati feladatok ellátása, általános adminisztrációs és szervezési feladatok; rendezvények előkészítése, szervezésében közreműködés; prezentációk készítése; táblázatkezelés; testületi ülés anyagának készítésében részvétel, kiküldése, a testületi jegyzőkönyvek, beszámolók, megállapodások készítése; iktatás; postázás; statisztikai adatszolgáltatás; honlap kezelése; pályázatok figyelése, pályázatok készítésében közreműködés, pályázatokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok elvégzése, kapcsolattartás; közbiztonsági és honvédelmi referensi feladatok ellátása; közvilágítási hibabejelentés; polgármester, alpolgármester, jegyző által meghatározott feladatok; választási feladatokban részvétel

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 4112 Általános irodai adminisztrátor

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Ügyviteli

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Dunavecse

A munkavégzés pontos helye: Fő út 43.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Nagy Erzsébet jegyző nyújt, a 78/437-116-os telefonszámon.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, középiskolai végzettség, érettségi

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- közigazgatási alapvizsga megléte
- önkormányzati hivatalnál szerzett szakmai tapasztalat
- ASP iktató szakrendszer ismerete

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- Eddigi munkaviszonyokról szóló igazolás

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.03.21. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: A pályázatot személyesen vagy postai úton a Dunavecsei Polgármesteri Hivatalba (6087 Dunavecse, Fő út 43. szám) vagy e-mailben a jegyzo@dunavecse.hu-ra kell leadni, illetve megküldeni "titkársági ügyintéző" jeligével

A pályázat elbírálásának módja: A pályázók személyes meghallgatását követően a nyertes pályázót a jegyző nevezi ki a polgármester egyetértésével. Kinevezés esetén a munkáltató próbaidőt köt ki.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.03.28. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.dunavecse.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.04.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.02.20.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Köszolgálat