

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

VIKÁR BÉLA MŰVELŐDÉSI HÁZ

Vikár Béla Művelődési Ház

pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

Igazgató/Intézményvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A munkakörbe tartozó lényeges feladatok: Az intézmény alapító okiratában meghatározott feladatok ellátásának szervezése. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt közművelődési feladatok ellátása. A város közművelődési tevékenységének, a helyi ünnepek lebonyolításának, a helyi önszerveződő közösségek tevékenységének koordinálása. Helyi, térségi kiállítások megszervezése, kulturális versenyek szervezése, lebonyolítása. Rendezvények lebonyolításához pályázatok elkészítése. Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, takarékos és hatékony gazdálkodásáért, megbízása alatt gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézmény dolgozói felett, dönt az intézmény működésével kapcsolatos minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe. Felelős az éves költségvetés megbízatása alatt időarányos betartásáért, a költségvetési bevételek megszerzésének teljesítéséért.

Betöltendő állás szakmacsoportja: kultúra

FEOR besorolás: 2714 Kulturális szervező

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Középvezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Dunavecse

A munkavégzés pontos helye: Fő út 35.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Az intézmény fenntartója Dunavecse Város Önkormányzata.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Munkabér és juttatások: Megegyezős szerint

Munkáltató honlapja: www.dunavecse.hu

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet

- Vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség v. nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- ☐ cselekvőképesség, büntetlen előélet és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, valamint megfelel a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendeletben (a továbbiakban EMMI rendelet) előírt képesítési és egyéb feltételeknek;

- ☐ az EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően az intézményvezetőre az 1. mellékletben meghatározott, követelményeknek való megfelelés;

- ☐ államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatnia munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentessül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja;

- A pályázatnak tartalmazni kell:

- ☐ a pályázó részletes szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját (a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel) amely tartalmazza Dunavecse Város kulturális életének megújulására vonatkozó elképzeléseit, koncepcióját;

- ☐ a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását (iskolai végzettségek, szakképzettségek, szakképesítést tanúsító okiratok és egyéb végzettségek, bizonyítványok másolata);

- ☐ munkabérre vonatkozó igény megjelölését;

- A pályázathoz csatolni kell:

- ☐ nyilatkozat a Munka Törvénykönyve 211. § szerinti összeférhetetlenség hiányáról;

- ☐ nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt;

- ☐ nyilatkozat arról, hogy a pályázatnak a Szakértő Bizottság, a Képviselő-testület Bizottsága és a Képviselő-testület nyilvános ülésén történő tárgyalásához hozzájárul, vagy kéri a zárt ülés tartását

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vezetői program
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- Eddigi munkaviszonyokról szóló igazolás

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.09.10. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: ☒ Postai úton, a pályázatnak a Dunavecse Város Önkormányzata Képviselő-testülete címére történő megküldésével (6087 Dunavecse, Fő út 43.). Kérjük a borítékon feltüntetni 2453-1/2026. azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: Igazgató/intézményvezetői pályázat.

☒ Elektronikus úton Vörös Sándor polgármester részére a polgarmester@dunavecse.hu email címen keresztül.

☒ Személyesen: Vörös Sándor polgármester (6087 Dunavecse, Fő út 43.)

A pályázat elbírálásának módja: A pályázót a pályázati határidő lejártát követő 30 napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló bizottság hallgatja meg. A pályázat kizárólag akkor érvényes, ha a pályamunka az összes tartalmi és formai követelményeknek egyaránt megfelel és határidőn belül benyújtásra került. Hiánypótlásra nincs lehetőség, az érvénytelen pályázat kizárásra kerül a pályázati eljárásból. Dunavecse Város Önkormányzata Képviselő-testülete a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.09.30. 00:00

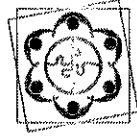
A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.dunavecse.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.10.01.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2031.09.30.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.07.17.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzszolgállás